POLITICA
SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE
REV. 02 del 01/04/2024

Rev.	Data	Motivo	Pag.
00	27.05.2022	Emissione	Tutte
01	03.11.2022	Revisione Politica	Tutte
02	01.04.2024	Revisione Politica	Tutte

Preparazione	Verifica	Approvazione
Coordinatore SGQ Nicola Gerosa Coordinatore SGSI Riccardo Zonca Coordinatore SGA Dario Colleoni	Coordinatore SGQ Nicola Gerosa Coordinatore SGSI Riccardo Zonca Coordinatore SGA Dario Colleoni	Direzione Daniele Bianchi

POLITICA PER LA GESTIONE DELLA QUALITA'	
1.	Garantire e migliorare costantemente la soddisfazione dei clienti, soddisfacendone le attese e ottemperando ai requisiti del prodotto e del servizio allo scopo di divenire per loro un partner sempre più importante
2.	Garantire che i clienti ricevano reale valore attraverso l'erogazione dei servizi di Opiquad mediante la definizione e il rispetto dei livelli di servizio (SLA, Service Level Agreement)
3.	Sviluppare il miglioramento continuo della qualità dei prodotti, del servizio e dell'efficacia del sistema qualità
4.	Raggiungere e mantenere la qualità dei servizi e dei prodotti offerti rispetto ai requisiti regolatori cogenti
5.	Coinvolgere nei propri processi tutto il personale, consentendone una crescita professionale e una partecipazione attiva al sistema qualità
6.	Promuovere lo sviluppo delle competenze delle singole persone, favorendo l'integrazione e la collaborazione tra aree organizzative interne e attivando azioni di formazione permanente
7.	Tutelare i diritti e gli interessi di quanti interagiscono con l'azienda (stakeholder)
8.	Agire in conformità ai valori aziendali definiti quali parte integrante dell'attività aziendale

L'attuazione di questa politica comporta l'attivazione e la gestione delle seguenti azioni:

- La definizione delle responsabilità, dei ruoli e dei compiti per le diverse fasi dei processi
- Il mantenimento delle regole interne assunte come standard di riferimento organizzativo, procedurale e operativo nella gestione delle attività
- La gestione e ove possibile la prevenzione delle non conformità relative allo svolgimento dei processi
- L'identificazione, la registrazione e l'analisi delle non conformità e la conseguente promozione di opportune azioni correttive e della loro verifica, da ottenersi attraverso la promozione di comportamenti virtuosi tesi a identificare le vulnerabilità aziendali e le relative soluzioni
- La definizione e il monitoraggio degli obiettivi della politica per la gestione del sistema qualità.

POLITICA PER LA GESTIONE DELLA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI	
1.	Garantire la riservatezza delle informazioni gestite nel corso dello svolgimento dell'attività attraverso l'adozione di misure atte a impedire l'accesso a tali informazioni a individui o entità non autorizzati
2.	Garantire l'integrità delle informazioni gestite rispetto a modifiche non autorizzate
3.	Garantire la disponibilità delle informazioni in misura uguale o superiore a quanto definito nei Service Level Agreement (SLA)
4.	Garantire la massima sicurezza delle informazioni attraverso l'adozione delle più evolute tecniche di protezione dei dati
5.	Garantire l'ottemperanza ai requisiti cogenti, normativi e contrattuali, con particolare riferimento agli aspetti previsti dal GDPR (Regolamento UE 2016/679)
6.	Realizzare e mantenere aggiornati i piani per la continuità operative dei processi rilevanti per il business e per la gestione delle informazioni gestite
7.	Garantire l'adeguata formazione del personale in tema di sicurezza delle informazioni e in rapporto alla normativa privacy applicabile
8.	Gestire in maniera appropriata ogni violazione di sicurezza, sia in termini di rispetto della normativa vigente che in rapporto alla tutela del cliente finale

L'attuazione di questa politica comporta l'attivazione e la gestione delle seguenti azioni:

- La definizione dei criteri di valutazione dei rischi relativi alla sicurezza delle informazioni
- L'aggiornamento di tali criteri in funzione del cambiamento del contesto in cui l'azienda opera
- Il rispetto dei requisiti applicabili secondo la norma ISO/IEC 27001:2013
- La definizione e il monitoraggio degli obiettivi della politica per la sicurezza delle informazioni.

POLITICA PER LA GESTIONE DEL SISTEMA AMBIENTALE
1. Perseguire il principio di sostenibilità del proprio business al fine di contenere i rischi, garantire uno sviluppo coerente e rispettoso dell'ambiente e di tutte le parti interessate.
2. Proseguire il percorso di crescita attraverso l'innovazione e l'internazionalizzazione mantenendo un approccio che tenga conto della gestione ambientale.
3. Garantire lo sviluppo e l'erogazione di servizi e prodotti perseguendo la sostenibilità ambientale.
4. Impegnarsi nella ricerca di nuove soluzioni volte alla riduzione dell'impatto sull'ambiente e introducendole all'interno dei propri processi.
5. Garantire l'osservanza della normativa cogente, degli obblighi di conformità, delle certificazioni ottenute, dei requisiti volontari identificati, delle procedure di sistema e delle politiche aziendali adottate.
6. Coinvolgere e favorire la partecipazione dei dipendenti nelle attività svolte per garantire il rispetto dell'ambiente.
7. Diventare un punto di riferimento di elevato livello qualitativo per i propri clienti, fornitori, le istituzioni e tutti gli altri portatori di interesse, promuovendo, condividendo e diffondendo la cultura e l'interessa per le dinamiche ambientali.

L'attuazione di questa politica comporta l'attivazione e la gestione delle seguenti azioni:

- La definizione delle responsabilità, dei ruoli e dei compiti per le diverse fasi dei processi.
- La diffusione e la condivisione dei processi del sistema di gestione ambientale.
- La gestione e ove possibile la prevenzione delle non conformità relative allo svolgimento dei processi
- L'identificazione, la registrazione e l'analisi delle non conformità e la conseguente promozione di opportune azioni correttive e della loro verifica, da ottenersi attraverso la promozione di comportamenti virtuosi tesi a identificare le vulnerabilità aziendali e le relative soluzioni
- La definizione e il monitoraggio degli obiettivi della politica per la gestione del sistema qualità.
- La definizione dei criteri di valutazione dei rischi relativi alla sicurezza delle informazioni e l'aggiornamento di tali criteri in funzione del cambiamento del contesto in cui l'azienda opera

La Direzione aziendale ha definito la Politica Integrata dei Sistemi di Gestione assicurandosi che tale politica:

- È appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione e supporta i suoi obiettivi strategici
- Costituisce un quadro di riferimento per fissare gli obiettivi di tutti i sistemi di gestione applicabili
- Comprende un impegno a soddisfare i requisiti applicabili di tutti i sistemi di gestione
- È disponibile come informazione documentata
- È comunicata, compresa e applicata all'interno dell'organizzazione
- È resa disponibile alle parti interessate (stakeholder)
- È riesaminata periodicamente, almeno annualmente, al fine di garantire che sia allineata alle esigenze aziendali.

La Politica si basa sul principio che il personale coinvolto deve:

- Essere responsabile dei risultati del proprio lavoro
- Identificare e contribuire a eliminare ogni causa di errore o di spreco di risorse
- Capire le esigenze dei clienti
- Operare in conformità alla legislazione vigente
- Contribuire al continuo miglioramento dell'azienda e dei suoi processi.

Il Sistema di Gestione Integrato di cui Opiquad si è dotata è conforme alle seguenti norme:

- ISO 9001:2015 – Sistema di Gestione della Qualità (SGQ)
- ISO/IEC 27001:2013 – Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI)
- Regolamento UE 679/2016
- ISO/IEC 27017:2015 – Estensione del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni
- ISO/IEC 27018:2019 – Estensione del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni.
- ISO 14001:2015 – Sistema di Gestione Ambientale (SGA)